

Prüfungen

Zwischenprüfung nach 1,5 Jahren

Nur schriftlich:

- » Fachübergreifende Prüfung mit Multiple-Choice-Fragen

Abschlussprüfung am Ende der Ausbildung

Schriftliche Prüfung:

- » Geschäftsprozesse
- » Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- » Wirtschaft- und Sozialkunde

Mündliche Prüfung:

- » Fachpräsentation
- » Anschließende Abfrage

Möglichkeiten nach der Ausbildung

- » Spezialisierung auf ein Einsatzgebiet
- » Weiterbildung zum Fachkaufmann/-frau bzw. Fachwirt/-in in verschiedenen Bereichen
- » Mit einer Hochschulzugangsberechtigung ist ein Studium an einer Fachhochschule, z. B. in der Fachrichtung Betriebswirtschaft, möglich

- » Benötigter Schulabschluss: Mittlere Reife
- » Sicherer Umgang mit dem PC und den gängigen Office-Programmen
- » Kaufmännisches Denkvermögen
- » Interesse an Buchführung
- » Kundenorientierung
- » Klare und gewandte Ausdrucksweise
- » Teamfähigkeit

Anforderungen an den Auszubildenden

Besonderheiten der Ausbildung bei Baufritz

- » Weiterbildungsangebote wie z. B. Telefon- und Korrespondenzschulung, Präsentationstechniken, usw.
- » Unterstützung bei der Prüfungsvorbereitung und Lernstunden
- » Mitarbeit bei verschiedenen Projekten, z. B. im Umweltmanagement

Ausbildungsinhalte im Ausbildungsbetrieb

- » Durchlauf der kaufmännischen Abteilungen nach Einteilungsplan
- » Aufbau und Struktur des Ausbildungsbetriebs
- » Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften, Umweltschutzmaßnahmen
- » Zusammenarbeit mit Firmen und Organisationen
- » Kundenkontakt (persönlich, telefonisch oder schriftlich)
- » Beschaffung und Bevorratung
- » Instrumente der Personalplanung, -beschaffung und des Personaleinsatzes
- » Kosten- und Leistungsrechnung sowie Leistungserstellung und Buchhaltungsvorgänge
- » Marketing und Absatz
- » Verwaltung, Sekretariat und Organisation

AUSBILDUNGSBERUF INDUSTRIEKAUF- FRAU / -MANN

Tätigkeitsbeschreibung

Die Aufgaben von ausgelernten Industriekaufleuten hängen sehr stark von ihrem Einsatzgebiet ab. Grundsätzlich können sie in allen betriebswirtschaftlichen Aufgabenbereichen tätig sein. Dazu gehören: Marketing, Vertrieb, Finanz- und Rechnungswesen, Einkauf, Verwaltung/Sekretariat sowie Personal.

Staatliche Schulbildung

- » Ausbildungsdauer: 3 Jahre, duale Ausbildung in Betrieb und Berufsschule
- » Berufsschule: Kaufmännisches Berufsbildungszentrum Jakob Küner, Memmingen
- » 1. und 2. Ausbildungsjahr: 1,5 Tage pro Woche
- » 3. Ausbildungsjahr: 1 Tag pro Woche

